

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол от 14.10.2020 г. № 1
Принято с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол от 01.10.2020 г. № 1

утверждено
приказом директора
МБОУ ПГО «СОШ № 14»
приказ № 200/1-Д от 27.10.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации профессиональных проб обучающихся

МБОУ ПГО «СОШ № 14»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает цели проведения профессиональных проб, формы и сроки их прохождения, распределение ответственности при организации профессиональных проб в МБОУ ПГО «СОШ № 14» (далее – МБОУ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г.);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 г.);
- 1.3. Профессиональная проба – это завершённый вид учебно-трудовой деятельности обучающихся, моделирующий элементы определённого вида технологического (производственного) процесса и способствующий формированию целостного представления о содержании конкретной профессии или группы родственных профессий.
- 1.4. Основная цель прохождения профессиональной пробы: профессиональное самоопределение, соответствующее индивидуальным особенностям каждой личности и запросам общества в кадрах.
- 1.5. Профессиональные пробы организуются в течение учебного года (во внеурочное или каникулярное время). Общий объём профессиональных проб составляет не более 35 часов.

2. Содержание профессиональных проб

- 2.1. Профессиональная проба выступает как системообразующий фактор формирования готовности обучающихся к выбору профессии. Она интегрирует знания обучающихся о мире профессий данной сферы, психологических особенностях деятельности профессионала и практическую проверку собственных индивидуально-психологических качеств, отношения к сфере профессиональной деятельности.
- 2.2. Профессиональная проба носит диагностический характер. На каждом этапе профессиональной пробы осуществляется диагностика общих и специальных профессионально важных качеств.

- 2.3. Профессиональная проба носит развивающий характер и направлена на развитие интересов, склонностей, способностей, ПВК личности обучающегося, достигаемых за счет постепенного усложнения выполнения практических заданий профессиональной пробы в соответствии с уровнем подготовленности обучающегося к ее выполнению, внесения в содержание пробы элементов творчества и самостоятельности.
- 2.4. Профессиональная проба носит деятельностный характер. Результатом профессиональной пробы является получение завершеного продукта деятельности, который может быть представлен в форме дневника профпроб, проекта, выставки, профессиограммы, подготовленного и проведенного мероприятия.
- 2.5. В качестве объекта профессиональных проб используется какая-либо отрасль, которая обладает рядом характерных особенностей, отражающих специфику определенной сферы профессиональной деятельности. При выборе отрасли важно руководствоваться следующими требованиями:
- распространенность отрасли, наличие ярко выраженных специфических особенностей сферы;
 - доступность для выполнения учащимися комплекса профессиональных проб (в рамках отрасли);
 - наличие в отрасли типичных профессий в соответствии с избираемой для проб сферой;
 - возможность вариативного выполнения профессиональных проб различной степени сложности;
 - широкие возможности отрасли для определения содержания и объектов пробы и развития профессионального интереса обучающихся;
 - соблюдение принципа преемственности для продолжения профессионального обучения.
- 2.6. В рамках определенной отрасли обучающимся может быть предложен целый ряд профессиональных проб в соответствии со спецификой выполняемых трудовых действий работником определенной профессии. Каждая профессиональная проба составляет самостоятельную, логически завершенную единицу учебно-трудовой деятельности.

3. Организация профессиональных проб

- 3.1. Субъектами профессиональных проб выступают:
- обучающиеся МБОУ;
 - работодатели (различные социальные структуры) всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее – социальные партнеры).
- 3.2. Ресурсными центрами для прохождения профессиональных проб могут являться:
- общеобразовательные организации;
 - профессиональные образовательные организации;
 - организации и учреждения разных организационно-правовых форм и форм собственности.

- 3.3. Организация проведения профессиональных проб осуществляется в соответствии с заключенными договорами между МБОУ и социальными партнерами.
- 3.4. Распределение обучающихся для прохождения профессиональных проб осуществляется с учетом:
 - ИОП обучающегося;
 - желания обучающегося и его родителей (законных представителей);
 - возможностей организации, организующей профессиональную пробу.
- 3.5. Порядок организации профессиональных проб определяется местом её проведения и содержанием.
- 3.6. Профессиональные пробы проводятся в соответствии с графиком. Учет проведенных профессиональных проб, посещаемости осуществляется в специальном журнале.
- 3.7. По итогам прохождения профессиональной пробы обучающиеся оформляют индивидуальный дневник

4. Распределение ответственности при организации профессиональных проб

- 4.1. МБОУ несет ответственность за создание условий для прохождения обучающимися профессиональной пробы и контроль за его реализацией. Социальные партнеры организуют прохождение профессиональной пробы обучающимися непосредственно на рабочем месте.
- 4.2. Директор МБОУ приказом определяет:
 - ответственных лиц за прохождение обучающимися профессиональных проб;
 - график и сроки профессиональных проб обучающихся, установленные по согласованию с социальными партнерами;
 - распределение обучающихся по конкретным предприятиям и организациям для прохождения профессиональных проб.
- 4.3. Заместитель директора по ВР:
 - осуществляет общее руководство организацией профессиональных проб;
 - заключает не позднее чем за месяц до начала прохождения профессиональной пробы двухсторонние Договоры с соответствующими предприятиями или организациями об условиях и порядке прохождения профессиональной пробы обучающимися;
 - согласовывает обязанности за ответственными специалистами, организующими прохождение профессиональных проб обучающимися;
 - составляет графики перемещения обучающихся по местам прохождения пробы в соответствии с утвержденной программой профессиональной практики и в зависимости от возможностей конкретной принимающей организации, учреждения;
 - организует проведение общешкольной конференции по итогам прохождения старшеклассниками профессиональных проб.
- 4.4. Классный руководитель:
 - осуществляет контроль за соблюдением требований норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних с пометкой в журнале о прохождении инструктажа по технике безопасности;

- фиксирует проблемы обучающихся в прохождении профессиональных проб, организует помощь в их решении;

4.5. Педагог-психолог:

- организует диагностику общих и специальных профессионально важных качеств старшеклассников на всех этапах прохождения профессиональных проб.

4.6. Обучающийся:

- выполняет правила внутреннего трудового распорядка предприятия (учреждения) по месту прохождения практики;
- выполняет в установленный срок в полном объеме задания, предусмотренные программой;
- изучает и строго соблюдает правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575897

Владелец Харланов Игорь Анатольевич

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022