

СОГЛАСОВАНО

с Советом старшеклассников
(протокол № 6 от 16.04.21 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ ПГО «СОШ № 14»
(приказ от 19.04.21 г. № 73/1)

ПОЛОЖЕНИЕ **о банке данных «Одаренные дети»**

1. Общие положения

1.1. Положение о банке данных «Одаренные дети» в МБОУ ПГО «СОШ № 14» (далее – Положение, МБОУ) определяет порядок формирования и ведения банка данных одаренных детей, обучающихся в МБОУ.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства от 17.11.2015 № 1239;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р;
- Иными действующими нормативными документами в сфере образования;
- Уставом МБОУ.

1.3. Банк данных «Одаренные дети» (далее – банк) является внутренней системой сбора и учета информации об одаренных обучающихся МБОУ, показавших высокие результаты в различных видах деятельности. Банк помогает организовывать меры по поддержке, максимально эффективному использованию потенциала и творческих способностей одаренных детей.

1.4. Основными задачами создания и функционирования банка являются:

- обеспечение единой системы учета одаренных детей, вовлечение их в образовательные проекты и программы различных уровней, привлечение к участию в творческих мероприятиях;
- создание условий для развития и обучения одаренных детей, их дальнейшей профессиональной ориентации и становления;
- совершенствование системы работы с одаренными детьми в МБОУ;

- пропаганда достижений одаренных детей, информирование органов власти, учреждений культуры и искусства, образования, иных заинтересованных организаций о достижениях обучающихся.

1.5. Пользователями банка являются участники образовательных отношений.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- информация, предоставляемая в банк, – сведения и документы о лицах, отличающихся особыми способностями в различных видах деятельности, показавших высокие результаты участия в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;
- персоналии банка – лица, информация о которых внесена в банк ОО (одаренные дети, педагоги);
- поставщик информации в банк – педагог-психолог, педагоги, классные руководители, заместители директора по УВР, ВР, ПП, тьюторы;
- получатели и пользователи информации – администрация, педагогические работники и обучающиеся, родители (законные представители).

2. Персоналии банка

2.1. Персоналиями банка являются обучающиеся – победители (призеры, лауреаты, дипломанты, финалисты, стипендиаты и пр.) мероприятий различных уровней, а также педагоги, подготовившие учащихся-победителей и лауреатов.

2.2. Персоналии банка представлены следующими категориями:

- обучающиеся;
- педагогические работники, подготовившие одаренных детей (победителей и лауреатов).

3. Структура, порядок формирования и ведения банка

3.1. Структура банка состоит из разделов и подразделов, соответствующих направленностям, объединениям, различным видам деятельности, профилям обучения, мероприятиям, в которых педагоги и обучающиеся достигли высоких результатов.

3.2. Организацию и контроль за проведением работ, связанных с формированием и использованием банка, осуществляют заместители руководителя по УВР, ВР, ПП.

Полномочия заместителей руководителя:

- формулировать предложения по изменению настоящего Положения;

- контролировать формирование банка данных одаренных детей, проводить мониторинг их социализации, интеграции в интеллектуальное и творческое сообщество;
- собирать и систематизировать сведения о одаренности учащихся для организации ранней профессионализации;
- создавать банк данных диагностических методик, программ, научно-методических разработок и рекомендаций по проблемам детской одаренности;
- готовить информационно-аналитические материалы по направлению «Работа с одаренными детьми».

3.3. Банк включает:

- сведения об одаренных детях;
- сведения о наставниках одаренных детей;
- результаты психодиагностических исследований учащихся, проводимых с согласия родителей (замещающих лиц);
- творческие и образовательные результаты и достижения учащихся (приложение).

3.4. Для оптимизации работы с банком администрация МБОУ обеспечивает хранение информации в бумажном и электронном виде.

3.5. Информацию о тестировании обучающихся на предмет одаренности в банк вносит педагог-психолог (с письменного согласия родителей).

3.6. Источниками информации для включения в банк являются протоколы конкурсных мероприятий, а также официальные распорядительные акты об их результатах.

3.7. Для сбора, обработки и хранения информации в банке требуется письменное согласие персоналий, а для несовершеннолетних учащихся – согласие их родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

3.8. Обновление информации в банке проводится не реже чем два раза в год.

3.9. Поставщики информации обязаны предоставлять обновленные сведения для поддержания банка в актуальном состоянии.

3.10. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставляемых сведений для формирования банка в пределах компетенции возлагается на поставщиков информации. Сведения, внесенные в банк, считаются достоверными до тех пор, пока не доказано обратное.

3.11. Формирование, функционирование и организация использования банка включают следующие виды работ:

- первоначальный сбор, проверка и организация непрерывного поступления информации в банк;
- хранение, пополнение и актуализация информации;

- мероприятия по защите персональных данных;
- анализ и экспертная оценка информации с целью выработки методических рекомендаций, разработки целевых программ и дорожных карт, планов работы с одаренными детьми.

3.12. Изменения и дополнения в Положение вносятся педагогическим советом МБОУ, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом руководителя МБОУ.

Приложение

Примерное оформления информации в банке одаренных обучающихся

№	Ф. И. О. учащегося	Возраст, класс	Вид одаренности (по результатам диагностик)	Краткое описание достижений/уровень мероприятий				Ф. И. О. педагога, подготовившего учащегося
				Школьный	Муниципальный	Региональный	Всероссийский	
1								

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575897

Владелец Харланов Игорь Анатольевич

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Харланов Игорь Анатольевич

Действителен с 12.04.2022 по 12.04.2023