

**Памятка
по организации приема первоклассников
в 2024/2025 учебном году**

Общая информация

Прием в первый класс образовательной организации является государственной услугой и регулируется нормативными правовыми документами об образовании, в том числе:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

локальными нормативными и распорядительными актами

Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и не позже 8 лет.

Прием Заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается **1 апреля** и завершается 30 июня текущего года.

Микрорайон МБОУ ПГО «СОШ №14»:

ул. Уральская,

ул. Трубников,

ул. Космонавтов,

ул. Чусовская,

ул. 8 Марта,

ул. Вершинина дома 4, 33, 33а, 35,

микрорайон Черемушки,

ул. Р. Люксембург, дома 6, 8, 10, 14 дома с 61 по 83 (нечетн.),

ул. Декабристов дома 1, 3, 5.

Ул. Коммунистическая дома 12-28

Прием Заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема.

Прием Заявлений на зачисление на обучение по образовательной программе начального общего образования ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

Прием в МБОУ осуществляется по личному Заявлению родителя (законного представителя) ребенка, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Форма Заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема подаются одним из следующих способов:

- непосредственно в общеобразовательную организацию;
- через многофункциональный центр (МФЦ);
- заказным письмом с уведомлением о вручении через организации почтовой связи;
- через Портал Государственных услуг Российской Федерации (**начало работы с 1 апреля 2024 г. 00:00ч. по местному времени**).

Факт подачи электронного заявления должен быть подтверждён пакетом документов (оригиналы).

Подача электронного заявления в первый класс родителями (законными представителями) детей

При обращении на Портал электронное заявление заполняется непосредственно родителем (законным представителем) ребенка.

Для подачи электронного заявления родитель (законный представитель):

- подтверждает согласие на обработку персональных данных;
- подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления услуги в электронной форме;
- переходит по ссылке на экранную форму заявления;
- заполняет форму электронного заявления;
- подтверждает достоверность сообщенных сведений;
- отправляет заполненное электронное заявление;
- получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку, в уведомлении указываются идентификационный номер, дата и время направления электронного заявления.

ВАЖНО: документы, поданные в электронном виде, заявитель подтверждает путем предоставления оригиналов документов в МБОУ.

Обращаем Ваше внимание, что электронная очередь в каждой образовательной организации формируется в зависимости от даты и времени направленных электронных заявлений (с учетом имеющегося преимущественного права для зачисления в образовательную организацию).

Преимущественное право на внеочередное/первоочередное зачисление определяют следующие документы:

- ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- ФЗ от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам

некоторых ФОИВ и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;

- ФЗ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в РФ»

- ФЗ от 24.06.2023 г. №281-ФЗ О внесении изменений в статьи 19 и 24 ФЗ О статусе военнослужащих и ФЗ.

- ФЗ от 02.12.2019 N 411-ФЗ “О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона “Об образовании в Российской Федерации”:

Статья 67. «Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и сёстры»

Для подтверждения права преимущественного приёма, необходимо предоставить документы, определяющие родство (свидетельство о рождении брата/сестры, обучающегося в школе, паспорт с вписанными в нём детьми, документ, подтверждающий смену фамилии родителя).

Представление документов в образовательную организацию

Для приема в первый класс образовательной организации родители (законные представители) предъявляют в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление о приеме в 1 класс общеобразовательной организации;
- 2) документ, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка (паспорт обоих родителей);
- 3) свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 4) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) нотариально удостоверенная доверенность (в случае обращения представителя заявителя);
- 6) документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 7) справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- 8) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- 9) Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

СНИЛС ребёнка и законного представителя;
Медицинская карта (к 1 сентября).

Факт подачи заявления ещё не означает, что Вас зачислили в школу.

Зачисление происходит только после того, как в школу будет предоставлен полный пакет документов, а руководитель учебного заведения издаст соответствующий приказ.

Документами, подтверждающими проживание ребенка на закрепленной территории, являются:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма № 3);
- справка о регистрации по форме № 9 (равнозначна выписка из домовой книги) с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);

Родители (законные представители) представляют один из перечисленных документов.

Факт приема Заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, родителям (законным представителям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Принятие решения о зачислении ребенка в первый класс образовательной организации или об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации осуществляется после получения образовательной организацией заявления и документов.

Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приема документов. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс

образовательной организации образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) уведомление об отказе в зачислении в образовательную организацию.

Обращаем Ваше внимание, что основанием для отказа в приеме в первый класс образовательной организации является **отсутствие свободных мест** в образовательной организации.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте после прохождения ПМПК. Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в управление образования территории, на которой проживает ребенок, **заранее**, как так в день предоставления документов в образовательную организацию указанное разрешение необходимо предъявить должностному лицу, осуществляющему прием и регистрацию документов.

При получении родителями (законными представителями) уведомлений об отказе в зачислении родитель (законный представитель) должен обратиться в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (управление образования территории, на которой проживает ребенок).

Сайт школы <http://polev14.ru/>

Телефон для справок: 3-35-05