

П Р И К А З

от «11» августа 2025 г.

№ 312/1-Д

«Об утверждении традиции еженедельного поднятия (спуска) флага, исполнения гимна в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 14»»

Во исполнение пункта 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. В соответствии с письмом Минпросвещения России от 15.04.2022 г. № СК-295/06

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в МБОУ ПМО СО «СОШ № 14» традицию поднятия (спуска) государственного флага в Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации в начале каждой учебной недели с 01.09.2025 г.
2. Определить время начала торжественной линейки в честь начала учебной недели 8.10. продолжительность линейки – 5-10 минут.
3. Утвердить Положение об использовании государственных символов в МБОУ ПМО СО «СОШ № 14» (вместе с регламентом подъема и спуска Государственного флага Российской Федерации в МБОУ ПМО СО «СОШ № 14», регламентом вноса и выноса Государственного флага Российской Федерации в МБОУ ПМО СО «СОШ № 14») согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
4. Утвердить списки обучающихся и работников МБОУ ПМО СО «СОШ № 14», осуществляющих поднятие и спуск (внос и вынос) Государственного флага российской Федерации.
5. Назначить ответственным за хранение Государственного флага Российской Федерации в МБОУ ПМО СО «СОШ № 14» заместителя директора по воспитательной работе Литвинову Ирину Владимировну.
6. Заместителю директора по ВР Литвиновой И.В.:
 - 6.1. контролировать организацию и проведение ритуала поднятия и спуска (вноса и выноса) Государственного флага Российской Федерации согласно настоящему приказу и Положению об использовании государственных символов в МБОУ ПМО СО «СОШ № 14»;

- 6.2. проинформировать педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) об особенностях ритуала поднятия и спуска (вноса и выноса) Государственного флага Российской Федерации в МБОУ ПМО СО «СОШ № 14»;
- 6.3. еженедельно, а также перед каждой выдачей и принятием, контролировать состояние Государственного флага Российской Федерации и фиксировать результаты контроля в книге осмотра и выдачи Государственного флага Российской Федерации.
7. Специалисту по кадрам Захаровой С.В. ознакомить работника с настоящим приказом под подпись.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ПМО СО «СОШ № 14»

Харланов И.А.



С приказом ознакомлен(а):

Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Литвинова И.В.	11.08.2025	