

**План спортивных массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий на 2021-2022 учебный год
МБОУ ПГО «СОШ №14»**

Цель работы:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
3. формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, навыков сохранения собственного здоровья;
4. комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<i>Организационно - педагогическая работа</i>			
1.	Принятие утверждение плана работы на 2021 - 2022 учебный год	сентябрь	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК Учителя физической культуры
2.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков	сентябрь	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
3.	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	в течение года	Директор школы Зам. дир. по ХЧ Руководитель ШСК Учителя физической культуры

4.	Оформление стендов, сайта ШСК. Оформление текущей документации	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
5.	Освещение работы ШСК в школьных СМИ	раз в четверть	Педагог - организатор
Методическая деятельность			
1.	Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	в течение года	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК, педагоги ДО
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	по плану работы	Руководитель ШСК, педагоги ДО
3.	Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	апрель – май 2022г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Учебно – воспитательная работа			
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	в течение года	Руководитель ШСК
2.	Вовлечение детей в спортивные секции и кружки	в течение года	Руководитель ШСК Учителя физической культуры
3.	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике)	в течение года	Руководитель ШСК Учителя физической культуры
Спортивно – массовая работа			
1.	Организация и проведение школьных массовых соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК Учителя физической культуры
2.	Обеспечение участия команд клуба в городских соревнованиях	в течение года	Руководитель ШСК Учителя физической культуры

	и соревнованиях среди ШСК		культуры
<i>Профилактические мероприятия</i>			
1.	Уроки здоровья, классные часы о здоровом образе жизни	по плану классных руководителей	Зам. директора по ВР Классные руководители
2.	Родительские собрания/лектории с привлечением специалистов, тренеров городских секций, медицинских работников.	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
3.	Родительские лектории по профилактике вредных привычек	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
<i>Контроль и руководство</i>			
1.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	в течение года	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК
2.	Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	по плану контроля	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК
3.	Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	по плану контроля	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК
4.	Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	по плану контроля	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК
5.	Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования	в течение учебного года по плану контроля	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК
6.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК
7.	Корректировка работы клуба	в течение года	Зам. директора по ВР Руководитель ШСК